



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
Circoscrizione del Tribunale di Nola

AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE RIVOLTO AD ISCRITTI ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DELL'ODCEC DI NOLA ABILITATI A SVOLGERE ANCHE LA CONSULENZA DEL LAVORO E FINALIZZATO ALL'INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A), DELLA LEGGE N. 120/2020 DELLA CONSULENZA DEL LAVORO E SUOI ADEMPIMENTI - PERIODO 01/08/2024 – 31/07/2026

PREMESSA

Con il presente avviso L'ODCEC DI NOLA intende acquisire, nel rispetto dei principi di non discriminazione e parità di trattamento, al fine dell'individuazione della figura professionale dell'iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti dell'ODCEC di Nola, che sia altresì abilitato/autorizzato a svolgere la consulenza del lavoro che si occupi della gestione e degli adempimenti di diritto del lavoro e della gestione del personale.

I soggetti interessati dovranno inviare la propria manifestazione di interesse nei modi e nei termini indicati nel presente avviso. Pertanto, in questa fase non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale, di gara d'appalto o procedura negoziata, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la più ampia partecipazione e la consultazione di Dottori Commercialisti iscritti all'Odcec di Nola, in modo non vincolante per l'ODCEC di Nola, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Le principali attività affidate al Professionista riguarderanno, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Adempimenti di amministrazione del personale (si specifica che al momento della pubblicazione del presente avviso l'ODCEC di Nola ha tre dipendenti):

1. Elaborazione e consegna dei cedolini paga mensili per ciascun dipendente e di ciascun collaboratore entro il giorno 25 di ogni mese;
2. Predisposizione e consegna dell'elenco retribuzioni e delle prime note stipendi per le scritture contabili;
3. Predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR;
4. Predisposizione e consegna dei prospetti relativi alle ferie e permessi e loro valorizzazione ai fini contabili;
5. Gestione ed adempimento delle pratiche di assunzione/licenziamento con predisposizione ed invio delle varie comunicazioni agli enti competenti;
6. Predisposizione e consegna dei modelli CU;
7. Predisposizione e consegna delle dichiarazioni e dei conteggi IRAP;
8. Elaborazione dei conteggi relativi agli oneri contributivi e retributivi, all'IRAP ed alle altre imposte legate al costo del lavoro;
9. Predisposizione e consegna dei modelli per il pagamento degli oneri contributivi e retributivi, dell'IRAP e delle altre imposte legate al costo del lavoro;
10. Assistenza per l'elaborazione dei dati contabili necessari alla corretta imputazione dei costi del personale nel bilancio dell'Odcec di Nola;



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circoscrizione del Tribunale di Nola

11. Adempimenti relativi agli incarichi professionali (ritenuta d'acconto) compresa l'elaborazione dei conteggi relativi e la compilazione del modello F24;
12. Elaborazione Modello 770 dipendenti e assimilati, autonomi e provvigioni ed invio telematico;
13. Adempimenti e relativa formalizzazione documentale presso Enti previdenziali ed assistenziali, presso i Centri per l'impiego e presso gli altri uffici preposti;
14. Tenuta Libri del lavoro obbligatori a norma di legge;
15. Vidimazioni Libri obbligatori a norma di legge;
16. Predisposizione ed invio telematico Modelli UNIEMENS;
17. Consulenza per la predisposizione dei contratti di lavoro;
18. Altre consulenze in materia di lavoro;
19. Eventuali rapporti da intrattenere con Enti previdenziali per gli adempimenti sopra richiamati.
20. Comunicazione tempestiva ed aggiornamenti sulle novità normative e giurisprudenziali in materia di diritto del lavoro;
21. Soluzione a quesiti orali, anche telefonici, e redazione di pareri in forma scritta in materia di diritto del lavoro;
22. Ogni altro adempimento in materia di lavoro, anche se non specificamente ricompreso nel presente elenco.
23. Redazione Contratto collettivo integrativo Decentrato, Fabbisogno triennale del personale.

2) DURATA ED IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'incarico verrà svolto in autonomia e non comporta vincoli di subordinazione, configurandosi quale rapporto di natura professionale.

L'affidamento avrà durata biennale dalla firma del contratto. Tale affidamento sarà prorogato tacitamente per una sola volta e per un periodo di uguale durata, salvo disdetta da effettuarsi novanta giorni prima della scadenza da una delle parti.

L'importo che sarà corrisposto per l'affidamento in oggetto dei lavori è di €. 1.300,00 (milletrecento/00) annui oltre Iva e Cassa se dovuti;

Sono compresi nei suddetti corrispettivi spese per viaggio, vitto e alloggio.

3) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Per presentare validamente la manifestazione di interesse, gli interessati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili del Circondario del Tribunale di Nola che sia altresì abilitato/autorizzato a svolgere la consulenza del lavoro;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali;
- non essere Consigliere dell'ODCEC di Nola, Componente del Comitato Pari Opportunità, Componente del Consiglio di Disciplina, Componenti del Collegio dei Revisori, Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi, e componenti del Consiglio di amministrazione e del Collegio dei Revisori della Fondazione Commercialisti Nola, coniugi e loro parenti ed affini;



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circoscrizione del Tribunale di Nola

- essere in regola con i contributi dovuti all'ODCEC di Nola;
- di non aver procedimenti disciplinari in corso o essere sottoposti a provvedimenti disciplinari conclusi positivamente negli ultimi 24 mesi;
- non avere divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero abbia in corso procedure per dichiarazione di uno di tali stati;
- di essere in regola con i contributi previdenziali.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

I professionisti interessati devono far pervenire la propria manifestazione di interesse utilizzando il "Modello 1", allegato al presente avviso, da inoltrarsi tramite PEC all'indirizzo ordine@odcecnola.legalmail.it, con firma digitale o con allegato un documento d'identità dello stesso in corso di validità, entro il termine perentorio del giorno 14/07/2024. L'oggetto della PEC dovrà essere il seguente: "Manifestazione di interesse Consulenza del Lavoro" Non saranno ammesse manifestazioni di interesse pervenute successivamente alla data di scadenza sopra indicata. Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse non presentate tramite PEC. L'Odcec di Nola si riserva inoltre il diritto di procedere ad effettuare controlli, sia a campione, che mirati, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

5) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Ciascuna manifestazione d'interesse pervenuta tramite PEC verrà contrassegnata da un numero progressivo, in base all'ordine cronologico di arrivo, e riportata in un apposito elenco. Il Responsabile del Procedimento procederà all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute regolarmente nei termini ed alla loro ammissione alle fasi successive della procedura di affidamento in base ai requisiti generali richiesti. Verificati i requisiti il Responsabile del Procedimento stilerà la lista dei professionisti ammessi e li sottoporrà al Consiglio che delibererà, trattandosi di incarico fiduciario, a suo insindacabile giudizio.

6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti, verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

7) ULTERIORI INFORMAZIONI

- 2) Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Professionisti in modo non vincolante per l'Odcec Nola
- 3) Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di professionisti. Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 Codice Civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 Codice Civile.
- 4) L'Odcec Nola a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito alle successive fasi senza che



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
Circonscrizione del Tribunale di Nola

ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione; nulla è infatti dovuto dall'Odcec Nola, anche a titolo di rimborso di eventuali spese sostenute;

- 5) Per ulteriori informazioni, chiarimenti e quesiti di carattere amministrativo e/o tecnico gli interessati potranno inviare apposita comunicazione a mezzo PEC al seguente indirizzo: ordine@odcecnola.legalmail.it;
- 6) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

Nola, 21/06/2024

Il Consigliere Delegato
Dott. Domenico MOLISSO

Il Presidente
Dott. Felice RAINONE