All’ Organismo di Composizione della

Crisi da Sovraindebitamento dell’ODCEC di NOLA

OCCS – Commercialisti NOLA

Via Anfiteatro Laterizio, 220

80035-NOLA

[occs@odcecnola.legalmail.it](mailto:occs@odcecnola.legalmail.it)

**Oggetto: Istanza per la nomina di un Gestore della Crisi - CONSUMATORE**

**La ristrutturazione dei debiti del consumatore**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (nel caso di debitore non persona fisica) nella qualità di rappresentante legale della Società/Altro denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, partita iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono (fisso e mobile) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, assistito dal dott./rag./avv. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**premesso**

* di essere soggetto consumatore, come definito all’art.2 co. 1, lett. c) del D.Lgs. n,14/2019;
* di versare in una situazione di sovraindebitamento, tale da determinare una rilevante difficoltà ad adempiere regolarmente alle proprie obbligazioni;
* di non aver già beneficiato dell’esdebitazione negli ultimi cinque anni;
* di non aver già beneficiato dell’esdebitazione per due volte;
* che sussistono e dunque sono rispettati i presupposti di ammissibilità richiesti dall’art.69 del CCII;
* di non aver causato la situazione di sovraindebitamento con colpa grave, malafede o frode;
* che ha intenzione di avvalersi della Procedura prevista dall’art. 67 e ss. del CCII;
* che si impegna sin da ora a collaborare con l’OCC – Commercialisti Nola, fornendo ai Gestori della Crisi nominati la documentazione da questi ritenuta necessaria per l’espletamento dell’incarico entro il termine di 15 giorni dalla relativa richiesta;
* di essere consapevole che la domanda di accesso alla procedura non implica necessariamente che il piano possa essere presentato;
* di essere a conoscenza del regolamento dell’OCC - Commercialisti Nola, nonché di avere letto ed accettato i “Criteri per la determinazione dei compensi”, pubblicati sul sito dell’OCC di Nola;
* di impegnarsi a corrispondere le somme richieste dall'Organismo di composizione della crisi anche a tiolo di acconto, e anche nel caso di rinuncia alla richiesta di attivazione del servizio così come previsto dal Regolamento dell’Organismo;

- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 344 del D.Lgs n. 14/2019;

**chiede**

a codesto Organismo, la nomina di un Gestore della Crisi iscritto nell’Elenco di cui all’art. 3 del D.M. 202/2014.

A tal fine si allega:

1. Ricevuta del versamento di Euro 200,00+IVA quale acconto, a favore dell’OCC-Commercialisti di Nola, mediante bonifico bancario: IT 56 H056 0240 0200 0300 0016 945 indicando come causale: “Acconto spese OCC”…., indicando il proprio nominativo
2. Prospetto con l’indicazione delle attività e delle passività
3. Altra documentazione come da allegato

Con osservanza.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Il sottoscritto, nel trasmettere i propri dati all’Organismo, acconsente al loro trattamento da parte dello stesso limitatamente a quanto necessario per la presente istanza e dichiara di essere informato di quanto previsto dall’art. 13 del Regolamento GDPR 2016/679 ivi compresi i diritti che gli derivano ai sensi del medesimo regolamento, al quale espressamente acconsente avendo preso visione dell'informativa completa allegata alla presente | |
|  |  | |

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Documenti da allegare alla domanda**

**Consumatore** (D.LGS N. 14/2019; LEGGE N. 3/2012; DM N. 202/2014)

1. Documento d’identità, codice fiscale del richiedente, certificato di residenza;

2. Prospetto con l’indicazione di tutti i creditori (debiti), con l’indicazione delle somme dovute,

eventuali garanzie prestate, ipoteche, interessi passivi…

3. Elenco di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà, conti correnti, quote di partecipazione, crediti vari (assegni di mantenimento ex coniuge, fitti, quote di partecipazione); oppure dichiara di non avere beni e crediti;

4. Dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre anni;

5. Busta paga, cedolino pensione (oppure dichiara di non percepire né stipendi né pensioni);

6. Numero e descrizione dei componenti il nucleo familiare;

7. Elenco delle spese correnti necessarie al proprio sostentamento e della famiglia;

8. Proposta di ipotesi di Accordo

9. Breve relazionesulle ragioni dell’indebitamento/dell’incapacità di adempiere alle obbligazioni assunte; su eventuali motivi di urgenza (esempio pignoramento dello stipendio o pensione o di beni immobili, aste, procedimenti esecutivi, cessione del quinto, altro…)

All’ Organismo di Composizione della

Crisi da Sovraindebitamento dell’ODCEC di NOLA

OCCS – Commercialisti NOLA

Via Anfiteatro Laterizio, 220

80035-NOLA

[occs@odcecnola.legalmail.it](mailto:occs@odcecnola.legalmail.it)

**Oggetto: Istanza per la nomina di un Gestore della Crisi - Imprenditori e altri soggetti**

**Concordato minore Liquidazione controllata**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (nel caso di debitore non persona fisica) nella qualità di rappresentante legale della Società/Altro denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, partita iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono (fisso e mobile) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, assistito dal dott./rag./avv. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**dichiara**

* di essere:

[ ] impresa minore (art.2,c.1, lett. d, D.Lgs 14/19)

[ ] start up c.d. innovativa

[ ] imprenditore agricolo

[ ] associazione professionale o studio professionale associato

[ ] professionista, artista e altro lavoratore autonomo

[ ] associazione professionale ex L. 183/2011

[ ] ente privato non commerciale

[ ] imprenditore cessato

[ ] società semplice costituita per esercizio di attività professionali

[ ] altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di trovarsi in situazione di sovraindebitamento ai sensi dell’art. 2, co. 1, lett. d) del D.Lgs n.14/2019 (stato di difficoltà economico-finanziaria che rende probabile o certa l’insolvenza in quanto il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni);
* di non essere stato esdebitato negli ultimi cinque anni;
* di non aver già beneficiato dell’esdebitazione per due volte;
* di non aver commesso atti diretti a frodare le ragioni dei creditori;
* di non essere soggetto o assoggettabile alla liquidazione giudiziale ovvero alla liquidazione coatta amministrativa o ad altre procedure liquidatorie previste dal codice civile o da leggi speciali per il caso di crisi o insolvenza;
* di essere consapevole che la domanda di accesso al servizio non implica necessariamente che il concordato minore possa essere presentato;
* di essere a conoscenza che comunque la presentazione del concordato minore non comporta necessariamente omologa dello stesso da parte del Tribunale competente;
* di impegnarsi a corrispondere ad ogni richiesta di integrazione di informazioni e documentazione che potrà essere formulata dall'Organismo di Composizione della Crisi e/o dal Gestore;
* di essere consapevole che la mancata produzione di quanto richiesto dall’Organismo di composizione e/o dal Gestore comporterà impossibilità di depositare il piano;
* di essere a conoscenza del regolamento dell’OCC - Commercialisti Nola, nonché di avere letto ed accettato i “Criteri per la determinazione dei compensi”, pubblicati sul sito dell’OCC di Nola;
* di impegnarsi a corrispondere le somme richieste dall'Organismo di composizione della crisi anche a tiolo di acconto, e anche nel caso di rinuncia alla richiesta di attivazione del servizio così come previsto dal Regolamento dell’Organismo;
* di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 344 del D.Lgs n. 14/2019;

**chiede**

a codesto Organismo, ai fini dell’accesso ad una delle Procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento, la nomina di un Gestore della Crisi che lo assista nella predisposizione di una proposta di concordato minore finalizzato alla composizione della crisi da sovraindebitamento che sta attraversando.

A tal fine si allega:

1. Ricevuta del versamento di Euro 200,00+IVA (se Concordato Minore) ed Euro 500,00+IVA se Liquidazione Controllata) quale acconto, a favore dell’OCC-Commercialisti di Nola, mediante bonifico bancario: IT 56 H056 0240 0200 0300 0016 945 indicando come causale: “Acconto spese OCC”…., indicando il proprio nominativo
2. Prospetto con l’indicazione delle attività e delle passività
3. Altra documentazione come da allegato

Con osservanza.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Documenti da allegare alla domanda**

**(Attività di impresa, imprenditori e altri soggetti non consumatori)**

1. Documento d’identità e codice fiscale del richiedente;

2.      Visura camerale storica;

3.      Prospetto con l’indicazione di tutti i creditori dell’attività (debiti), con l’indicazione delle somme dovute, eventuali garanzie prestate, ipoteche, interessi passivi…dei crediti e debiti;

4.      Elenco dei beni mobili ed immobili dell’impresa, conti correnti, quote di partecipazione, crediti vari (assegni di mantenimento ex coniuge, fitti, quote di partecipazione); oppure dichiara di non avere beni;

5. Dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre anni;

6.  Dichiarazioni IVA degli ultimi 3 esercizi relativi all’attività svolta;

7. Bilanci/Scritture contabili, fiscali e del lavoro obbligatorie e dichiarazioni dei redditi concernenti i tre anni anteriori o gli ultimi esercizi precedenti se l'attività ha avuto minor durata;

8.      Relazione aggiornata sulla situazione economica, patrimoniale e finanziaria;

9.  Proposta di ipotesi di Accordo o Liquidazione;

10.  Documentazione relativa a stipendi, pensioni, salari e altre entrate proprie e della famiglia, con l'indicazione di quanto occorra al mantenimento della stessa;

11. **Breve relazione** sulle ragioni dell’indebitamento/dell’incapacità di adempiere alle obbligazioni assunte; su eventuali motivi di urgenza (esempio pignoramento dello stipendio o pensione o di beni immobili, aste, procedimenti esecutivi, cessione del quinto, altro…)

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

All’ Organismo di Composizione della

Crisi da Sovraindebitamento dell’ODCEC di NOLA

OCCS – Commercialisti NOLA

Via Anfiteatro Laterizio, 220

80035-NOLA

[occs@odcecnola.legalmail.it](mailto:occs@odcecnola.legalmail.it)

**Oggetto: Istanza per la nomina di un Gestore della Crisi**

**Per debitore incapiente ex art.283, D.LGS.N.14/2019**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (nel caso di debitore non persona fisica) nella qualità di rappresentante legale della Società/Altro denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, partita iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono (fisso e mobile) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, assistito dal dott./rag./avv. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presso il quale elegge domicilio [ ] SI [ ] NO

**dichiara**

* di trovarsi in situazione di sovraindebitamento ai sensi dell’art. 2, co. 1, lett. c) del D.Lgs n.14/2019 (stato di difficoltà economico-finanziaria che rende probabile o certa l’insolvenza in quanto il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni);
* di non essere stato esdebitato negli ultimi cinque anni;
* di non aver già beneficiato dell’esdebitazione per due volte;
* di non aver mai beneficiato dell’esdebitazione da debitore incapiente (art.283, D.Lgs n.14/2019);
* di non aver causato la situazione di sovraindebitamento con colpa grave, malafede o frode;
* che non è soggetto o assoggettabile alla liquidazione giudiziale ovvero alla liquidazione coatta amministrativa o ad altre procedure liquidatorie previste dal codice civile o da leggi speciali per il caso di crisi o insolvenza;
* di essere consapevole che l’istanza di accesso al servizio non implica necessariamente che la domanda di esdebitazione possa essere presentata;
* di essere a conoscenza che comunque la presentazione della domanda non comporta necessariamente accoglimento della stessa da parte del Tribunale competente;
* di impegnarsi a corrispondere ad ogni richiesta di integrazione di informazioni e documentazione che potrà essere formulata dall'Organismo di Composizione della Crisi e/o dal Gestore;
* di essere consapevole che la mancata produzione di quanto richiesto dall’Organismo di composizione e/o dal Gestore comporterà impossibilità di depositare la domanda;
* di impegnarsi a corrispondere le somme richieste dall'Organismo di composizione della crisi per il servizio, anche a tiolo di acconto, e anche nel caso di rinuncia alla richiesta di attivazione del servizio così come previsto dal Regolamento dell’Organismo;
* di aver letto e accettato il Regolamento del servizio dell’OCC di Nola, nonché di aver letto e accettato i “Criteri per la determinazione dei compensi”, pubblicati sul sito dell’OCC di Nola;
* di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 344 del D.Lgs n. 14/2019;

**CHIEDE**

che l'intestato Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento voglia occuparsi della gestione della sua situazione di crisi e nominare un Gestore della Crisi che lo assista nella predisposizione della domanda di esdebitazione, ai sensi dell’art. 283 del D.Lgs 14/2019.

Allega:

1. Copia documento di identità in corso di validità;

2. Copia ricevuta bonifico di € 200,00+IVA, corrisposti a titolo di acconto iniziale

3. Altri documenti come da allegato

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Documenti da allegare alla domanda di esdebitazione**

Contrassegnare solo le voci che interessano (indicare i motivi della eventuale mancata produzione)

1. Elenco dei creditori con indicazione della denominazione e degli importi dovuti
2. Elenco degli atti di straordinaria amministrazione compiti negli ultimi 5 anni
3. Indicazione di stipendi, pensioni, salari e di tutte le entrate del debitore e del suo nucleo familiare
4. Dettaglio spese correnti necessarie al sostentamento del nucleo familiare
5. Dichiarazioni fiscali degli ultimi 3 anni